



# Gerência de Projetos

Prof. Dr. Mauricio Pitangueira

[academicmauricio@gmail.com](mailto:academicmauricio@gmail.com)

# Referências utilizadas nesse material

- 1) Camargo, M. R. Gerenciamento de Projetos: fundamentos e prática integrada. 2ª ed.
- 2) PMBOK 6

# Partes Interessadas

- Pessoas, organizações, departamentos, instituições que influenciam ou são influenciados pelo projeto.
  - O conceito é simples, o difícil é identificar quem terá maior impacto e influência no projeto e que tipo de participação cada um deverá ter para que o projeto tenha sucesso.
- Registro
  - Documenta quais as partes interessadas desde o início do projeto.
  - Contém informações sobre expectativas, influência e nível de participação esperado de cada um no projeto.
- Plano de Gerenciamento
  - Documenta as estratégias para gerenciar as partes interessadas, mantê-las engajadas no projeto, à medida que participam nas atividades conforme o planejado e esperado.

## Exemplo de Registro de Partes Interessadas

Nome	Departamento/ empresa	Cargo	Expectativas	Influência*	Participação**
<i>Nome da parte interessada.</i>	<i>Departamento da parte interessada se for projeto interno ou empresa ou organização, se não for interna.</i>	<i>Posição na hierarquia formal da empresa.</i>	<i>O que a parte interessada espera do projeto, com o maior número de detalhes possível.</i>	<i>Como essa parte interessada irá influenciar o projeto especificamente.</i>	<i>Em que pontos do projeto essa parte interessada deverá participar ativamente do projeto.</i>

\*Influência avaliada em uma escala de um a cinco, sendo:

A = Alta (4 e 5) parte interessada influencia todos os aspectos do projeto, principalmente no que se refere às linhas de base.

M = Média (3) – parte interessada influencia alguns aspectos do projeto, pode afetar uma linha de base.

B = Baixa (1-2) – parte interessada não influencia as linhas de base do projeto, mas participará em atividades do projeto.

\*\*Participação em pontos do projeto considerados (monitorados com base em atividades previstas no cronograma):

I = Iniciação

P = Planejamento

E = Execução

MC = Monitoramento e Controle

En = Encerramento

## Partes Interessadas – Estratégias de Engajamento

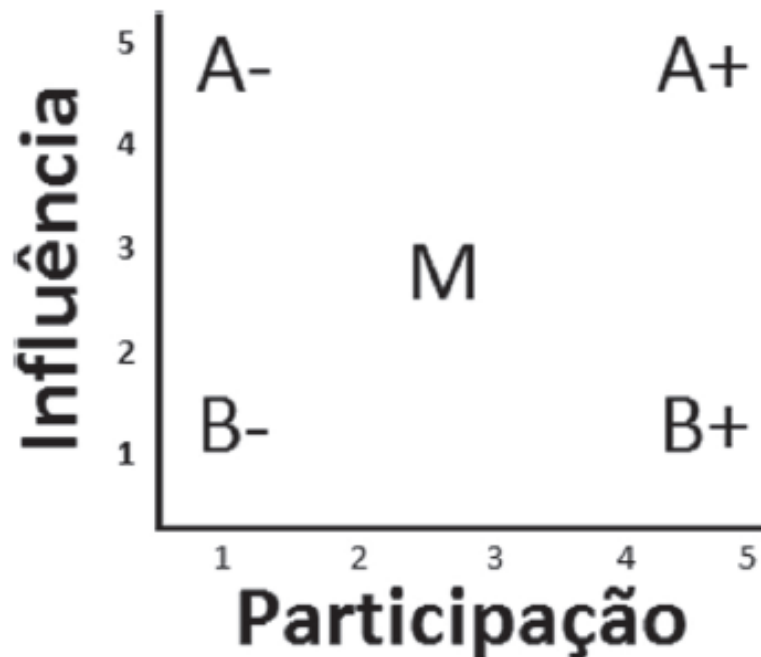
- Indicadores em uma matriz para monitorar engajamento durante o projeto:



- No eixo vertical, a influência seria avaliada em uma escala de um a cinco, sendo:
  - A = Alta (4-5) – parte interessada influencia todos os aspectos do projeto, principalmente no que se refere às linhas de base.
  - M = Média (3) – parte interessada influencia alguns aspectos do projeto, pode afetar uma linha de base.
  - B = Baixa (1-2) – parte interessada não influencia as linhas de base do projeto, mas participará em atividades do projeto.

## Partes Interessadas – Estratégias de Engajamento

- Indicadores em uma matriz para monitorar engajamento durante o projeto:



- No eixo horizontal, a participação seria avaliada com base no planejamento do projeto para aquela parte interessada específica e de acordo com as atividades do cronograma.

- A- = Alta influência com baixa participação
- A+ = Alta influência com alta participação
- M = Média influência com média participação
- B+ = Baixa influência com alta participação
- B - = Baixa influência com baixa participação

# Exemplo

Nome	Departamento/ empresa	Cargo	Influência	Participação	Envolvimento	Ações
Pedro Barbosa	XYZ	Gerente de TI	4	P e E - Esperado: 4  Realizado: 1	A-	Marcar uma reunião com a parte interessada para primeiro entender o porquê no não cumprimento do combinado durante o planejamento do projeto. Elaborar um plano para aumentar o nível de envolvimento em conjunto com essa parte interessada.

EXECUÇÃO



# Execução

- A execução de um projeto consiste basicamente em colocar em prática tudo o que foi planejado.

# Execução na prática...

- Quando o planejamento do projeto é feito de forma eficaz e interativa com a participação ativa das partes interessadas, a execução ocorre de forma tranquila e organizada, conforme descrito na parte conceitual anterior.
- Quando não é possível ter um planejamento eficaz e realista para o projeto, há mudanças constantes e retrabalhos durante a execução, comprometendo as linhas de base do projeto.
- Na execução de todos os projetos, é comum se deparar com os mesmos problemas.
  - Não participação dos stakeholders;
  - Falta do apoio do alto escalão da empresa
  - Não familiarização da empresa com metodologias de gerenciamento de projetos
  - Situação complicada da empresa no mercado
  - Falta de experiência do gerente de projeto

# MONITORAMENTO E CONTROLE

# Monitoramento e Controle

- O processo de monitoramento e controle do projeto verifica se o projeto está sendo de fato executado conforme o planejado.

# Monitoramento e Controle

## Na prática...

- A forma como o projeto será controlado e o trabalho da equipe será monitorado precisam ter um planejamento devidamente comunicado às partes interessadas.
  - O que será feito durante o monitoramento e controle do projeto deve ser comunicado às partes interessadas com antecedência, pois não é uma boa prática surpreendê-las com convites para participarem de reuniões nas quais as partes não sabem do propósito ou às quais comparecem sem estarem preparadas com as informações necessárias.
- A maioria do monitoramento e controle é feito através de reuniões e relatórios (cujos formulários foram planejados na área de Comunicações).
  - É importante seguir um processo rígido para controlar o projeto, principalmente na forma em que as reuniões de andamento do projeto são conduzidas.